



COMITÉ PARENTAL D'APPUI À L'ÉDUCATION

ORDRE DU JOUR DE LA RÉUNION 19 JANVIER 2016 au local 4

Membres présents	Rachel Haché, Nanny Savoie, Amélie Rondeau, Janice Babin, Stéphanie Crapoulet, Nadia Saulnier Brideau, Natasha St-Pierre et Mme Jolène Gaudet
Membres absents	Lynda Kadem, Lise Arseneault
Invités	
Heure d'ouverture de la réunion	19h00

Membres :

Rachel Haché, Lise Arseneault, Janice Babin, Natasha St-Pierre, Nanny Savoie, Jolène Gaudet (directrice) Amélie Rondeau, Nadia Saulnier-Brideau, Stéphanie Crapoulet, Lynda Kadem
--

1. Adoption de l'ordre du jour

Amélie propose l'adoption de l'ordre du jour.

2. Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre et suivis

Janice propose l'adoption du procès-verbal. Natasha seconde.

3. Nomination d'une nouvelle secrétaire

Natasha s'occupera de prendre les notes pendant les prochaines réunions.

4. Budget du CPAÉ : présentations des options

Mme Jolène a vérifié de quelles façons certaines écoles utilisent le budget du CPAÉ. Des conférenciers ont offert des formations dans le passé à certaines écoles, incluant la nôtre. Certaines écoles organisent un souper à la fin de l'année pour les membres du CPAÉ. Les membres du CPAÉ d'Amirault ne sont pas d'accord d'utiliser ces fonds afin de couvrir les frais d'un souper. Mme Nanny mentionne l'idée d'utiliser ces fonds pour le comité de priorité de littératie pour aligner les stratégies de lecture. Mme Jolène parle de la possibilité d'inviter une personne ressource à parler de la santé mentale positive

puisqu'il s'agit d'un sujet sur lequel les écoles de la communauté et tout le district scolaire ont choisi de se pencher. La possibilité de jumeler les fonds avec d'autres écoles afin de créer des capsules vidéo est mentionnée. Des idées de capsules sont : accompagnement aux devoirs, mots d'ortho, faits numériques (tables). Les membres sont enthousiastes à l'idée. Le frère d'une enseignante pourrait être une personne ressource dans ce projet. Mme Jolène contactera les écoles de la communauté pour étudier cette possibilité (en lien avec le point 6).

5. Rapport de la réunion du CED

À vérifier sur le site web du district : http://francophonesud.nbed.nb.ca/ordres_jour.cfm

6. PALC : commentaires des CPAÉ

Suite à la journée de formation offerte le 17 octobre dernier, plusieurs bonnes stratégies reliées à des actions possibles pour les CPAÉ sont ressorties. (Les membres révisent le document « Donner vie à la PALC ». Voir la PALC aussi au besoin en faisant une recherche à ce sujet sur Google. L'acronyme signifie : Politique d'aménagement linguistique et culturelle.)

En parlant de la rédaction d'une mission, Mme Jolène souligne qu'il n'y a pas de mission pour la communauté. L'idée de rédiger une mission pour les écoles de la communauté est bien reçue. Mme Jolène va faire un suivi avec ses collègues à la direction.

Mme Jolène va vérifier avec Janelle Thériault pour avoir les coordonnées de chaque présidence afin qu'une collaboration puisse être entamée selon certaines stratégies proposées.

Les élections municipales sont à nos portes. Rachel souligne l'importance de sensibiliser les élèves de l'école quant à ce sujet et à certains autres sujets d'actualité. Mme Nanny fera un suivi auprès des enseignants afin de s'assurer que ces derniers soient conscients de l'importance d'éduquer les élèves face à leur rôle de citoyens. Cette information pourrait être incluse dans les messages du jour, dans les annonces du matin ou sous forme de petites capsules. Le club Amirault Médias pourrait être impliqué à ce niveau.

Rachel mentionne qu'il serait bien de remettre ce point à la prochaine rencontre afin d'assurer les suivis nécessaires.

Les membres discutent des programmes existants afin d'améliorer la lecture chez les enfants tels que le programme CLEF et « Lire et faire lire Acadie ». Mme Jolène mentionne que de nombreux bénévoles sont disponibles pour offrir ces programmes à l'école.

7. Transport scolaire

La situation d'embouteillage liée aux parents qui apportent leur(s) enfant(s) à l'école semble s'être réglée avec la complétion des travaux dans le marais. Malgré tout, une quarantaine de parents apportent leur(s) enfant(s) en retard quotidiennement. L'heure à laquelle les autobus passent, dans certains cas, et les retards au niveau des autobus semblent avoir un impact direct sur le taux d'utilisation du transport scolaire. Au niveau des heures d'embarquement avant 7h30, Mme Jolène a vérifié et le responsable l'a informée qu'il y a 5 arrêts à 7h25. Les membres trouvent que cette heure d'embarquement est trop tôt puisqu'il faut être à l'arrêt 5 minutes avant.

Mme Jolène parlera à M. Jason Hébert au sujet de la gestion du temps. Si cette gestion du temps pouvait être réglée, l'école pourrait faire davantage de sensibilisation auprès des parents pour encourager l'utilisation du transport scolaire. Jolène va demander à Jason pour les règlements associés au transport scolaire tels que l'âge des enfants pouvant être à l'arrêt seul, ...

8. Programme croisé

Natasha nous fait un compte-rendu de la dernière réunion. Le procès-verbal sera affiché sur le site Internet pour plus de détails.

Une réunion est prévue avec Mme Nancy, M. Dominique et Mme Jolène le 26 janvier quant aux diverses options proposées au niveau de la transition des élèves qui seront en 6^e année en septembre 2017.

9. [Politique 132 : s'y familiariser](#)

Mme Jolène conscientise les parents au sujet de la politique 132.

10. Tableau de bord équilibré de la communauté d'écoles de Dieppe/Memramcook

À venir lors de la prochaine réunion

11. Mise à jour de la nouvelle école : portes ouvertes (entre le 11 mars et le 27 avril 2016)

Il y aura une journée porte ouverte pour montrer les plans de l'école et les parents pourront y apporter leurs opinions sur certains points. Amélie parle de l'importance que certains membres impliqués au niveau du comité de devis pédagogique soient présents lors de cette journée afin de gérer les attentes des parents et de s'assurer que

certaines aspects soient présentés de façon positive. L'école devrait informer les parents quant aux étapes de ce processus.

12. Planification 2016-2017 : mise à jour

Mme Jolène a discuté avec M. Luc Lajoie au sujet du nombre de classes prévues pour l'année 2016-2017. Selon les chiffres actuels, le nombre de locaux est suffisant. Mme Jolène fera une dernière vérification des chiffres d'ici la fin janvier afin de s'assurer qu'il n'y ait pas de débordement.

Par rapport aux inquiétudes liées à l'utilisation du gymnase, Mme Charline travaillera avec Mme Jolène afin de trouver des solutions aux problèmes soulevés. Des coûts de suppléance pourront être défrayés afin d'assurer cette collaboration. Il faudrait rapporter ce point à la dernière réunion de l'année afin d'assurer un bon suivi pour l'an prochain. Mme Jolène partagera le plan aux parents au sujet du gymnase, des cours de musique, de la bibliothèque et de la cafétéria.

13. Suivi avec la directrice du réseau des cafétérias communautaires : menu diversifié et suggestion pour l'année prochaine

Pour le menu, certaines questions furent soulevées. Mme Jolène nous informe qu'une nutritionniste travaille en collaboration avec le réseau des cafétérias communautaires afin d'établir un menu diversifié qui respecte le guide alimentaire. Un plan est établi au niveau des desserts. Par exemple, un fruit doit être offert une journée, un fruit transformé une autre, ... La possibilité d'éliminer le dessert dans certaines écoles est approfondie pour l'année prochaine, mais rien n'est encore coulé dans le béton. Certains membres préfèrent ne pas éliminer le dessert, mais plutôt redéfinir en quoi consiste un dessert acceptable (fruit, yogourt, ...)

Il serait bien d'inclure une option de repas liée à d'autres cultures dans le choix des élèves et du chef. Les membres trouvent l'idée intéressante, mais il faudrait s'assurer de limiter le gaspillage. Les enfants devraient être impliqués dans le processus d'une certaine façon.

Mme Nanny pourrait discuter de ce point avec les enseignants lors d'une réunion. Voir la possibilité pour Rachel Schofield de cuisiner avec les jeunes.

Dans l'ensemble, les membres du comité sont satisfaits avec le service offert par la cafétéria.

14. Autres :

- **Nomination : bénévole de l'année de la ville de Dieppe**
(<https://dieppe.survey.esolutionsgroup.ca/TakeSurvey.aspx?PageNumber=1&SurveyID=92K0n92&Preview=true>)

Au mois d'avril, la ville de Dieppe honore une personne bénévole. Le comité de parents accepte de sélectionner une personne impliquée en tant que bénévole dans notre école. Rachel se porte volontaire pour remplir le formulaire. Jolène enverra un message au personnel afin d'énumérer une liste de tâches accomplies par cette personne.

15. Correspondance

Aucune correspondance à partager.

16. Levée de la séance

Amélie propose la levée de la séance. Janice seconde.