



COMITÉ PARENTAL D'APPUI À L'ÉDUCATION

ORDRE DU JOUR DE LA RÉUNION du 31 mai 2016 au restaurant St James Gate du club de golf Fox Creek

Souper à partir de 18h

Membres présents	Rachel Haché, Janice Babin, Natasha St-Pierre, Nanny Savoie, Jolène Gaudet, Stéphanie Crapoulet, Amélie Rondeau, Nadia Saulnier-Brideau
Membres absents	Lise Arsenault, Lynda Kadem
Invités	
Heure d'ouverture de la réunion	18h30

Membres :

Rachel Haché, Lise Arsenault, Janice Babin, Natasha St-Pierre, Nanny Savoie, Jolène Gaudet (directrice)
Amélie Rondeau, Nadia Saulnier-Brideau, Stéphanie Crapoulet, Lynda Kadem

1. Adoption de l'ordre du jour

Adopté par Nadia Saulnier-Brideau

2. Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre et suivis (voir PV du 26 avril)

Jolène nous fait part de l'intérêt du district de se joindre à la communauté d'écoles pour la création de capsules vidéo. Ces capsules auront pour but d'améliorer la santé mentale positive en améliorant la résilience chez les jeunes. Elle mentionne aussi l'importance d'engager les parents dans le processus.

En ce qui concerne les repas internationaux offerts à la cafétéria de l'école, Mme Jolène affirme qu'un certain recul fut nécessaire en raison d'un changement de poste au niveau du personnel du réseau des cafétérias. Elle soutient que l'essai de repas internationaux fait encore partie des plans d'offrir ces repas une fois qu'une certaine stabilité sera atteinte au niveau des travailleurs.

Le projet de Mme Tina de créer des capsules dans le but de faire connaître le programme croisé est toujours en marche et verra possiblement le jour en septembre.

En ce qui a trait au filtre Internet, Mme Jolène a fait un suivi. Elle nous indique que le filtre est géré par le Ministère, en bloc par catégories, à l'aide de l'outil appelé WebSense. Toutefois, il n'y a pas de système qui est infallible à 100%. Il y a des centaines, même des milliers de sites qui ouvrent chaque jour à travers le monde. Malgré les filtres, l'éducation demeure la meilleure façon de sensibiliser les utilisateurs. Un membre propose une solution possible ; celle d'installer le logiciel « add aware » dans le but d'augmenter la protection. Mme Jolène fera le suivi.

Un formulaire sera distribué aux parents en même temps que les autres formulaires remis en septembre afin de spécifier que l'école n'est pas tenue responsable d'incident (lors de sortie entre autres).

3. Compte rendu de la session sur la PALC à l'école Ste-Thérèse: Janice Babin

La PALC a pour but de promouvoir/maintenir/transmettre la langue française. Mme Sophie Lacroix a reçu un mandat dans le but de faire du marketing de la PALC. La PALC cherche à intégrer aussi la petite enfance. Voici le lien pour accéder à la PALC :

<http://www.gnb.ca/legis/business/pastsessions/57/57-4/LegDoc/Fre/May2014/PolitiqueAmenagementLinguistiqueCulturel.pdf>

4. Planification 2016-2017 : mise à jour

Diane Laplante est officiellement la directrice adjointe de l'école.

En date d'aujourd'hui, il y aura un total de 26,4 ETP l'an prochain pour les salles de classe, la musique et l'éducation physique. Mme Jolène mentionne l'importance de trouver des bénévoles l'an prochain afin de pouvoir offrir autant de clubs, pour faire des projets et/ou des activités, étant donné qu'il y aura moins de trous dans l'horaire de l'an prochain afin de permettre aux enseignants de s'occuper de certaines de ces tâches supplémentaires.

En date d'aujourd'hui, il y aura une augmentation au niveau des services offerts (3,2 ETP à 3,5). Madame Jolène souligne que 33% des élèves sont connus de l'équipe stratégique.

Selon les nombres actuels, l'ajout de nouvelles roulottes n'est pas nécessaire pour l'an prochain. Par contre, advenant un débordement, madame Jolène soutient que les enseignants pourraient faire de l'enseignement coopératif (« team teaching »), plutôt que d'ajouter une roulotte, si aucun local n'était disponible.

Madame Jolène soulève les diverses solutions proposées en ce qui a trait aux cours d'éducation physique. (Certains élèves pourraient se rendre à l'école Anna-Malenfant,

au Club garçons et filles, à l'Aréna Arthur J. LeBlanc ou encore au club Rotary). Ce sont des options possibles.

5. Bilan budgétaire

Un surplus de 379,24\$ pour l'année budgétaire du 1^{er} avril 2015 au 31 mars 2016.

6. Mise à jour du plan d'amélioration de l'école

Le plan d'amélioration de l'école (tableau de bord équilibré) touche trois priorités : la littératie, la numératie et le mieux-être.

Mme Jolène affirme que le personnel est fier d'avoir atteint la majorité de ce qu'il voulait atteindre, mais mentionne la difficulté au niveau des rencontres afin d'assurer un bon suivi.

Elle espère recevoir un projet d'innovation ou être mieux outillée au niveau du concept de la gestion formelle. Elle souhaiterait être accompagnée au niveau du processus. En améliorant le processus, plus de temps sera disponible, par la suite, pour assurer de meilleurs suivis auprès du personnel. À la base, un plan d'amélioration de processus est en marche.

7. Calendrier des activités de fin d'année

Le calendrier des activités de fin d'année est disponible sur le site web de l'école et sera envoyé par courriel à l'aide de Communication aux parents.

8. Mise à jour du programme croisé

Aucune mise à jour nécessaire puisqu'il n'y a pas eu de réunion depuis notre dernière rencontre.

9. Rétroaction 2015-2016

Mme Amélie soulève qu'il arrive aux membres de dévier du sujet et que cela entrave une perte de temps et des réunions d'une trop longue durée. Un membre propose qu'un gardien du temps puisse s'occuper de cette gestion dès l'an prochain.

Un membre mentionne que les points à ajouter à l'ordre du jour devraient être envoyés par courriel à l'avance ou reportés à la prochaine réunion. Un suivi est fait par la présidence une semaine à l'avance à ce sujet et il est important de le respecter.

Les membres apprécient les discussions ouvertes et le fait qu'ils se sentent à l'aise d'exprimer leur opinion dans un contexte amical. Ils apprécient les suivis et la belle continuité et partagent un sentiment d'avancement.

Un membre soulève le fait qu'il serait important pour l'année prochaine de recruter des parents du programme du Nouveau-Brunswick puisqu'ils voient l'importance de bien représenter les deux programmes. Afin d'y arriver, une présentation du CPAÉ pourrait être incluse à la présentation offerte aux parents à la rentrée scolaire.

10. Cotation 2016-2017

Les frais de cotation couvrent le matériel scolaire, l'agenda ainsi que les frais reliés aux activités parascolaires et à certaines sorties. Mme Jolène mentionne la nécessité d'augmenter légèrement les frais de cotation en raison du fait que l'école doit dorénavant payer les taxes au niveau du matériel scolaire. Une rencontre est prévue prochainement avec Mme Windy Larocque afin de déterminer ce montant.

11. Correspondance

Rien à mentionner. Ce point n'apparaîtra plus aux futurs ordres du jour.

12. Levée de la séance

Amélie Rondeau propose la levée de la séance. Nadia Saulnier-Brideau seconde.